



Styrelsemöte 15 Protokoll

Datum: 29/8

Plats: Kojan (Svante Arrhenius väg 21F)

Tid: 15:00

Närvarande: Alexandra Berntling, Vilhelm Österås, Stephanie Chramer Hagström, Moa Linder, Lisa Risberg, Valerie John, Liam Samanen, Julia Brand, Tova Ridderström (anländer under punkt 2.a), Frida Jungnell (anländer under punkt 2.A, lämnar under punkt 2, I, i, återanslöt under punkt 2, I, ii).

Föranmälda förhinder:

Rebecca Angelis, Rebecka Wennberg.

1. Formalia

a. Mötets öppnande

Mötet öppnades kl. 15:08.

b. Val av mötesordförande

Alexandra Berntling valdes till mötesordförande.

c. Val av mötessekreterare

Vilhelm Österås valdes till mötessekreterare.

d. Val av justerare tillika rösträknare

Liam valdes till justerare tillika rösträknare.

e. Adjungeringar

Inga adjungeringar.

f. Anmälan av övriga frågor

Tillagd fråga angående "Alkohol under introgasquen" i Diskussionspunkter b.

g. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes.

h. Föregående protokoll

Har justerats och publicerats.



2. Informationspunkter

a. Information från Presidiet

i. Nya kontraktet Bojan

Alexandra meddelar att kontraktet med Samhällsvetenskapliga Föreningen behövde uppdateras i och med kontorsflytten till Kojan (Svante Arrhenius Väg 21F). Nu har kontraktet uppdaterats och skrivits på av båda parterna. I samråd med SF har vi dessutom fått tillgång till mer förrådsutrymme på kontoret.

b. Information från Klubbmästarna

i. Personärende

Moa meddelar att de har hanterat ett personärende inom Klubbmästeriets styrelse där en person har fått avstängning till följd.

ii. Första pub för terminen

Moa meddelar att de har haft sin första internpub för terminen vilket var den 27 augusti. Det kom många mästerister som var taggade inför terminstarten.

c. Information från Kassör

i. Bokföring

Stephanie meddelar att just nu ligger fokuset på bokföringen men att allt ligger i fas. Om det saknas kvitton meddelar Stephanie den berörda personen.

d. Information från PR-ansvarig

Inget medskick.

e. Information från Aktivitetsansvarig

i. Världsläraryveckan

1. Stationer



Inför Världsläraveckan, meddelar Julia, att det har skapats ett dokument som är delat med alla styrelsemedlemmar för att man ska kunna se schema och skriva upp sig vart man kan hjälpa till under veckans gång med stationer och tider. Julia meddelar vidare att de kommer göra goodiebags under veckan innan världsläraveckan och att man som styrelsemedlem gärna får delta och hjälpa till under den tiden.

2. Deadlines

Julia meddelar att hon tillsammans med Tova arbetar med deadlines för att vara i fas med arbetet inför världsläraveckan. Just nu finns det en deadline för planeringen av aktiviteter som aktivitetsansvariga har satt upp för sig själva vilket är den 15 september.

3. Betalning vid större aktiviteter

Julia meddelar att de har kontaktat en biograf för en filmvisning men inte fått någon återkoppling, därav lutar det mer åt laserdome eller escape room som en aktivitet under hösten. Julia frågar därtill om huruvida vi får ta betalt av medlemmar för att delta i aktiviteter som dessa. Alexandra svarar, och säger att det går om man är tydlig med detta i en form av anmälan, samma procedur som anmälan till en sittning.

ii. Pluggstugor

Julia meddelar att det är planerat för två pluggstugor per vecka under insparquen. Dessa ska även erbjuda extra fika samt frukost för våra nya medlemmar.

f. Information från Sittningsmästare

Inget medskick.



g. Information från Övergeneral

i. Lärarinsparquen

Liam meddelar att Lärarinsparquen börjar nu kommande måndag. Inför starten är allt inköpt och klart. Dessutom var flera av generalerna och medverkade under introduktionerna för nya studenter vilket förhoppningsvis lockar fler att vara med under Lärarinsparquen. Under insparquen kommer stor del av förrådsutrymmet samt kontoret användas till insparquens material.

ii. Fadderutbildningen före Insparquen

Liam meddelar att imorgon den 29 augusti är det fadderutbildning och kick-off inför insparquen och att övriga från styrelsen är välkomna att dyka upp om de har möjlighet.

h. Information från Administratör

i. Profilprodukter

Valerie meddelar att hon beställt profilprodukter som ska användas till goodiebags för nya studenter och under Lärarinsparquen. Valerie frågar därtill vidare om det ska beställas in mer av alla produkter eftersom det snabbt kan ta slut under Lärarinsparquen och om det skulle vara någon typ av produkt som vi känner att vi saknar. Alexandra svarar och meddelar att om det finns budget för att kunna fylla på så kan det vara bra att ha det gjort så att vi har mer inför kommande aktiviteter samt vårterminens introduktioner.

ii. Hemsidan

Valerie meddelar att den nya hemsidan är publicerad men att det fortfarande finns vissa länkar som kommer att justeras framöver.

iii. Affischer

Valerie meddelar att hon har beställt tre affischer som är reklam för föreningen i helhet, lärarinsparquen, världsläraryveckan och en till vårt linktree.



iv. **Pins balen 2023**

Valerie meddelar att alla inte har hämtat ut sina pins från balen år 2023. Valerie kommer att maila ut till alla igen, de som finns kvar kommer övriga styrelsen kunna bruka som bytespins om det inte hämtas upp inom kort.

Mötet ajourneras 15:55.

Mötet återupptas 16:00.

i. **Information från arbetsgrupper**

i. **Examensgruppen**

Alexandra meddelar att vi nu har haft examensfirandet! Det gick väldigt bra och var väldigt kul. Det kommer att skickas ut utvärdering till de som deltog samt de som arbetade under examensfirandet.

ii. **Balkomittén**

Valerie meddelar att det senaste mötet var för några veckor sedan. Imorgon under ett möte ska det fattas beslut om efterfestlokal. Allt är fortfarande inom budgetramen men det börjar gå mot ett stop, därtill kommer det jobbas mer på reklam för att locka fler att vilja delta på balen.

iii. **Stadgruppen**

Arbetet fortlöper.

iv. **Budgetgruppen**

Arbetet fortlöper.

v. **Sponsorgruppen**

Liam meddelar att Frida har fixat Majema kalendrar och Julia fört vidare samarbetet med campusbokhandeln och rabattcheckar.

Alexandra meddelar att Weronica från Majema kommer att möta Frida



på Kojan den 2 september för att ta emot mer material samt hjälpa till med goodiebags.

vi. Stipendiegruppen

Frida meddelar att för tillfället finns inga stipendier att söka men SUS öppnar snart upp för nästa period. Föreningshälsan och LÄS United har flaggat för material och hallhyra. Frida meddelar vidare att vi har fått besked av folkskoleseminarietsminnesfond där vi fick de vi ansökt om.

3. Beslutsuppföljning

a. Per capsulam beslut om att flytta pengar som var kvar från finsittningen VT budget till introgasquen

Alexandra meddelar att det genom per capsulam har beslutats

Att: Flytta de återstående 8 000 kr från finsittningen VT 2024s budget till introgasquen HT 2024s budget.

b. Per capsulam representation CL Adeptgasquen 30/8

Alexandra meddelar att det genom per capsulam beslutats

Att: Alexandra och Vilhelm kommer representera under Civilingengör Lärarnas Adeptgasque den 30 augusti.

4. Diskussionspunkter

a. CL middag datum

Eftersom middagen tillsammans med CL inte har genomförts ännu på grund av tidigare inte har hittats datum föreslår Alexandra att återigen mejla CL med ett flertal datum så att de kan se vilka som passar dem bäst. Frida föreslår att vi gör en omröstning i vår styrelsekanal där vi ser vilka datum som passar de flesta i styrelsen.



Styrelsen kommer överens om att Alexandra skickar flera datum som man kan rösta på i den gemensamma kanalen för styrelsen och skickar samma datum till CL för att se vilka dom tycker passar dom bäst och sedan återkomma med beslutet.

b. Alkohol introgasque

I diskussionen yttrade sig: Lisa, Valerie, Vilhelm.

Alternativen som diskuterades var om föreningen ska köpa in alkohol och sälja själv på plats då lokalens bar inte kommer vara öppen eller om det ska vara BYOB (Bring your own booze). Om föreningen köper in alkohol måste de som köper vara minst tjugo år gamla. Det poängterades att om det finns en serveringsansvarig på plats kommer personen kunna avvisa folk om de blir för påverkade så att de inte kan följa lokalens regler.

Styrelsen kom fram till att det under introgasquen kommer att vara BYOB men att alla jobbare kommer få tillåtelse att avvisa personer som är överförfriskade.

5. Beslutspunkter

Inga beslutspunkter.

6. Under mötet väckta frågor

Inga väckta frågor under mötet.

7. Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte: den 12 september, klockan 15:30.

8. Mötets avslutande

Mötet avslutades kl. 16:38



Protokollet justeras & godkänns av:

Alexandra Berntling

Ordförande: Alexandra Berntling

Vilhelm Österås

Sekreterare: Vilhelm Österås

Liam Samanen

Justerare: Liam Samanen