



Styrelsemöte #18 Protokoll

Datum: 31 Oktober 2022

Plats: Hos Frida

Tid: 17:00

Närvarande: Sofie Johansson Vondracek, Kajsa Johansson Vondracek, Sofia Strömberg, Emma Ottebäck, Nea Orrkvist, Frida Jungnell, Erika Berger, Nike Almqvist

Föranmälda förhinder: Fabian Radaelli, Josephine Berkelund, Lova Linde,

1. Formalia

a. Mötets öppnande

Mötet öppnades kl. 17.34

b. Val av mötesordförande

Sofie Johansson Vondracek valdes till mötesordförande.

c. Val av mötessekreterare

Emma Ottebäck valdes till mötessekreterare.

d. Val av justerare tillika rösträknare

Nea Orrkvist valdes till justerare tillika rösträknare.

e. Adjungeringar

Inga

f. Anmälan av övriga frågor

g. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes.

h. Föregående protokoll

Styrelsen beslutar att gå igenom beslutsuppföljningarna från föregående möte vid nästa möte

2. Informationspunkter

a. Information från Presidiet

- **Magisterpromovering**

Det är magisterpromovering den 25/11, föreningen ska skicka

representanter dit. Sofia, Frida, Sofie och Kajsa anmäler sitt intresse till att delta.

- **Verksamhetsplan**

Sofie har skickat ut verksamhetsberättelsen till styrelsen som ska vara färdigställd till dechargemötet 2023. Hon informerar även om att verksamhetsplanen ska vara klar till valmötet. Sofie skickar den gamla verksamhetsplanen till styrelsen.

- **Handböcker**

Presidiet vill uppmuntra alla att uppdatera sina handböcker då vårt verksamhet börjar lida mot sitt slut. Ger styrelsen uppmaning att göra tillägg i handboken om något har ändrats eller ta bort det som inte längre är relevant.

- **Möte med föreningar på Bojan**

Den 24/11 ska Presidiet på möte med alla föreningar på Cafe Bojan. De ska gå igenom bland annat bokningspolicyn och renovering av köket. Styrelsen önskar att städrutiner bör lyftas under mötet med dem.

- **SNNC**

Den 10/12 ska presidiet representera på SNNC (*Student Nobel Night Cap*).

b. Information från Klubbmästarna

Medskick från klubbmästarna: De vill att någon tar på sig ansvaret att kolla om det finns bläck i den lilla svarta skrivaren. Kajsa kollar detta imorgon 1/11 och rapporterar till klubbmästarna.

c. Information från kassör

Erika arbetar med kvittoredovisningar och bokföringen just nu. Kassör kommer att uppdatera styrelsen på onsdag exakt hur budgeten ser ut för

resten av verksamhetsåret. Josephines kort är kopplat till fel konto och Erika ska kolla upp varför det är så.

d. Information från PR-ansvarig

- Presentationer instagram snart klara

Alla i styrelsen har haft presentationer på instagram denna vecka och det har gått bra. Det är bara klubbmästarna som har sin presentation kvar, de gör den på tisdag 1/11.

- Schema instagram

Sofia kommer att skicka aktivitetsschemat till presidiet som får lägga ut det på sociala medier nästa vecka.

- Kamera

Är i processen att kolla på olika kameror för att kunna köpa in en bra kamera innan balen.

- Marknadsfört balen

Sofia får ingen faktura från facebook när hon marknadsför via sociala medier vilket hon bland annat gjort med balen. Sofia ska kolla hur hon ska göra för att hon kan få tillbaka pengarna för det utlägg.

- Hemsidan ligger nere

Hemsidan ligger nere just nu och det kan bero på obetalda fakturor, dock ser det ut som att den är betald och nästkommande faktura förfaller den 27/11. Sofie ska kontakta företaget så snart som möjligt.

- Kontakt med SF

Sofia har kontaktat SF och frågat hur man kan koppla routern till skrivaren, de har inte svarat.

e. Information från Aktivitetsansvarig



Det kommer att hållas aktiviteter på kvällar på grund av renovationen, det planeras för pluggstugor i både november och december samt en filmkväll. Frida funderar på om det ska serveras mat istället för fika. Pluggstuga på kvällen. Inväntar svar från kassör angående budgeten för att planera aktiviteter.

f. Information från Sittningsmästare

Balplaneringen går framåt, hittills ca 60 anmälda till balen. Målet är att det ska bli minst 70 personer. Balgruppen arbetar hårt och det har fungerat bra. Det kommer att skapas en pin enbart för balen. All dekor är fixad.

g. Information från Övergeneral

Nike kollar igenom och håller på att uppdatera handboken.
Nika ska boka lokal inför välkomstveckan VT23 och planera välkomstveckan.
Håller på att fixa övergeneralsmedaljer till balen.

h. Information från Medlemssamordnare

Inget medskick

i. Information från arbetsgrupper

Stadgegruppen kommer att ha möte nästa vecka.
Budgetgruppen ska bli kallade till ett möte inom snar framtid.



3. Beslutsuppföljning

Inga beslutsuppföljningar

4. Diskussions- och beslutspunkter

Inga diskussions- eller beslutspunkter

5. Under mötet väckta frågor

- Erika menar att det finns en del utgifter som inte går att bokföra eftersom det saknas kvitton. Kassör kommer att meddela de personer som gjort utlägg som det saknas kvitton för, eller kontakta butikerna där inköpen gjordes.
- Vad är Stripe i kontoöversikten? Det är intäkter via mecenat där vi får utbetalningar via dem för medlemskap.

6. Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte: 16/11 kl. 17.00

7. Mötets avslutande

Mötet avslutades kl. 18.21

Protokollet justeras & godkänns av:



Sofie J Vondracek Ordförande:

Emma Ottebäck Sekreterare

Nea Orrkvist Justerare