



Styrelsemöte #17. Protokoll

Datum: 20 september 2020

Plats: Malmövägen 12, Johanneshov

Tid: 14:00

Närvarande: Cornelia Sandberg, Madeleine Haraldsson, Ted Wallebo, Henna Viinikka, Mikaela Hammar, Emilia Bjuvgård, Sofie Johansson Vondracek, Katarina Wahlgren

1. Formalia

1.1 Mötets öppnande

Föreningsordförande förklarade mötet öppnat kl. 14:30.

1.2 Val av mötesordförande

Mikaela Hammar valdes till mötesordförande.

1.3 Val av mötessekreterare

Katarina Wahlgren valdes till mötessekreterare.

1.4 Val av justerare tillika rösträknare

Sofie Johansson Vondracek valdes till justerare tillika rösträknare.

1.5 Föranmälda förhinder

Karolina Lüning, Sandra Andersson, Gustav Kjellström

1.6 Adjungeringar

Inga adjungeringar.

1.7 Anmälan av övriga frågor

Inga övriga frågor.

1.8 Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes.

1.9 Föregående protokoll

Föregående protokoll innehöll inget av relevans för dagens möte.



2. Informationspunkter

2.1 Information från Presidiet

2.1.1 Månadsredovisning

Föreningsordförande föredrog punkten.

Presidiet har haft internt möte.

2.1.2 Sångboken

Vice ordförande föredrog punkten.

Cornelia har haft kontakt med sponsorer samt eventuella sponsorer. När förhandlingarna och faktureringarna är färdiga är sångboken klar att skickas på tryck.

2.1.3 Representationsmaterial

Föreningsordförande föredrog punkten.

Styrelsen behöver inventera föreningens representationsmaterial (frackband, medaljer osv.). Detta delegeras till Kvartermästaren.

2.1.4 Ansökan om anslagsmedel

Vice ordförande föredrog punkten.

Presidiet ska söka anslagsmedel för föreningen inför nästa år.

2.1.5 Budget 2020 och 2021

Vice ordförande föredrog punkten.

Budgetgruppen har skrivit ett budgetförslag inför 2021.

Cornelia har tittat på årets budget och identifierat vilka pengar vi har kvar att röra oss med under kvarvarande verksamhetsår samt vilka pengar som kan omallokeras.

2.2 Information från Klubbmästarna

2.2.1 Månadsredovisning

Vice Klubbmästare föredrog punkten.

Klubbmästeriets kandidatur har börjat. Klubbmästarna arbetar med planering av internaktiviteter under hösten.

2.3 Information från kassör



Inget medskick.

2.3.1 Månadsredovisning

Punkten utgår.

2.3.2 Ekonomisk redovisning

Punkten utgår.

2.4 Information från Kvartermästare.

2.4.1 Månadsredovisning

Beställningsformulär för Klubbmästeriets profilkädder har gått ut och ska sammanställas.

2.4.2 Framtida samarbete?

Trycka.se har kontaktat Kvartermästaren om ett eventuellt samarbete och erbjudit en rabattkod.

2.5 Information från PR-ansvarig

2.5.1 Månadsredovisning

Facebook-event har förberetts. Emilia tittar på möjligheter att marknadsföra fler inlägg.

2.6 Information från Sittningsmästare

Punkten utgår pga vakantsatt post.

2.7 Information från Aktivitetsmästare

2.7.1 Månadsredovisning

Inget medskick.

2.8 Information från Övergeneral

2.8.1 Månadsredovisning

Lärarinsparquen är genomförd och enligt de utvärderingar som har inkommit så har den varit lyckad. Generalstaben har lite kvar att göra, såsom tackfest, medaljer och undanplockning.

2.9 Information från Utskottssamordnaren



2.9.1 Månadsredovisning

Alla utskott inom föreningen har nu rullande verksamhet! Fantastiskt!
Ett bokcirkelutskott har startats, där ansvariga är Emelie Karlsson och Josephine Berkelund.

Det har funnits planer på ett bryggeriutskott men upprättandet av ett sådant kommer med största sannolikhet skjutas upp till våren.

Föreningshälsans ansvarsgrupp består nu av Cornelia Sandberg, Gustav Kjellström och Madeleine Haraldsson då Elias Flodin har av sagt sig det ansvaret.

2.9.2 www.SSSB.se/loppet

SSSB anordnar ett lopp för att uppmärksamma psykisk ohälsa.

Föreningshälsan kommer delta i detta genom att springa/gå loppet 1/10 och alla föreningsmedlemmar är välkomna. Cornelia kommer kontakta eventuella sponsorer och se på möjligheterna att ha volontärer som hjälper till.

2.10 Information från revisorerna

Inget medskick.

3. Beslutsuppföljning

Inga beslut finns att följa upp.

4. Diskussions- och beslutspunkter

4.1 Världslärardagen

Vice ordförande föredrog punkten.

En arbetsgrupp inom styrelsen har jobbat fram ett grundförslag för aktiviteter under Världslärardagen 5/10, och ha aktiviteter under tisdagen och onsdagen som följer.

Bojan är bokad och kommer användas för aktiviteter. KM:s tisdagspub 6/10 kan få medel att dekorera lite extra. Det finns idéer om att bjuda in våra sponsorer LR och Humly till aktiviteter under de dagar vi har aktiviteter.

4.2 PR-ansvariges ansvarsområde

PR-ansvarig föredrog punkten.



Arbetsbördan har förändrats i och med att föreningen växer. Främst inom KM har det visat sig behövas mer självständighet på PR-fronten, och möjligtvis att alla utskott har en egen ansvarig för PR.

Det behövs fler foton av verksamheten att använda i PR-sammanhang!

Utskottsansvariga/ordföranden uppmuntras att föra vidare detta och fotografera sin verksamhet i den mån man vill.

4.3 Definition av föreningens historia

PR-ansvarig föredrog punkten.

På föreningens hemsida finns en formulering angående föreningens bildande som behöver ses över. Emilia ser över detta.

5. Under mötet väckta frågor

Inga övriga frågor.

6. Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte äger rum 30/9 kl. 18:30.

7. Mötets avslutande

Ordförande förklarade mötet avslutat kl 17:22.



Protokollet justeras & godkänns av:



Mikaela Hammar, ordförande



Katarina Wahlgren, sekreterare



Sofie Johansson Vondracek, justerare