

Stadgar

för den ideella föreningen Föreningen Lärarstudenterna vid Stockholms Universitet (orgnr. 802450-1234), även känd som Föreningen Lärarstudenterna eller LäS, med hemort i Stockholm stad. Bildad 1993. Stadgarna ändrade av Dechargemöte 2020-03-02.

1. Allmänna bestämmelser, ändamål, verksamhet och värdegrund

- 1.1. Föreningen Lärarstudenterna riktar sig främst till studenter och doktorander vid Stockholms Universitets lärarutbildning och det utbildningsvetenskapliga området i övrigt.
- 1.2. Föreningens verksamhetsår är 1 januari till 31 december.
- 1.3. Föreningen Lärarstudenterna företräds av en Ordförande och en till två Vice Ordförande.
- 1.4. Ansvarig kontaktperson är Ordföranden.
- 1.5. Föreningens firma tecknas, förutom av föreningens ordförande och kassör var för sig, av den eller de personer som styrelsen utser.
- 1.6. Föreningen Lärarstudenternas ändamål är att berika studietiden för studenterna på campus genom att erbjuda tillfällen för trevnad och sociala utbyten.
- 1.7. Föreningen Lärarstudenternas huvudsakliga verksamhet skall vara att driva en studentpub veckovis, och med jämna mellanrum arrangera olika sorters aktiviteter för studenter, samt verka för att representera lärarstudenter och övriga studenter och doktorander inom det utbildningsvetenskapliga området i akademiska och studentikosa sammanhang.



- 1.8. Föreningen skall delta under universitetets välkomstvecka vid varje terminsstart samt introduktioner för nya studenter inom föreningens område.
- 1.9. Övrig verksamhet skall följa de riktlinjer som Föreningen Lärarstudenternas styrelse eller annat beslutande organ fastslår.
- 1.10. Föreningen Lärarstudenterna skall följa Stockholms Universitets Studentkårs Kårföreningsreglemente.
- 1.11. I tillägg till stadgarna styrs föreningen av policydokument som antas årligen av Valmötet, eller om behov av nya policydokument eller revideringar finns, av föreningsmöte eller styrelsen.
- 1.12. Föreningen Lärarstudenterna är politiskt och religiöst obunden.

2. Sammansättning och medlemskap

- 2.1. Som medlem räknas den som betalat in medlemsavgift till Föreningen Lärarstudenterna eller den som upptagits i Klubbmästeriet och är aktiv.

Därtill räknas de som upptagits i föreningens Seniorskollegium eller uppnått status som Gamling inom Klubbmästeriet som medlemmar på livstid.
 - 2.1.1. För att upptas i Klubbmästeriet krävs det att Kandidatperioden genomgått med godkänt resultat.
 - 2.1.1.1. Detta bedöms av Ceremonimästare och Klubbmästarna i samspel med Föräldrarna.
 - 2.1.1.2. Vid oenigheter har Ceremonimästaren utslagsröst i frågan.
 - 2.1.1.3. För att uppnå status som Gamling inom Klubbmästeriet krävs att medlem uppfyller de riktlinjer som satts upp av Klubbmästeriet.
 - 2.1.2. För att upptas i föreningens Seniorskollegium krävs att medlem har innehaft och avslutat mandatperiod på en ansvarspost inom föreningen, att denne själv ansökt om Seniorstatus samt att medlemmen inte varit föremål för disciplinära åtgärder från föreningens sida.



- 2.2. Medlemsavgift beslutas på Valmötet.
 - 2.2.1. Aktiva medlemmar i Klubbmästeriet betalar ingen medlemsavgift till Föreningen Lärarstudenterna från och med terminen *efter* att de upptogs i Klubbmästeriet, då dessa istället bidrar till föreningens verksamhet genom sin arbetsinsats. Dock ska de teckna medlemskap i Stockholms universitets studentkår och Samhällsvetenskapliga Föreningen vid Stockholms universitet så länge som föreningen huserar i samma lokaler som Samhällsvetenskapliga Föreningen.
 - 2.2.1.1. Till Klubbmästeriet erläggs en inträdesavgift för att täcka kostnaden för overall med mera.
Inträdesavgiften fastställs av föreningens styrelse varje termin, senast veckan innan Kandidatperioden är över.
- 2.3. Endast medlemmar i Klubbmästeriet har rätt att bära föreningens lila overall.
- 2.4. Samtliga medlemmar som på något sätt är aktiva inom föreningens verksamhet skall följa god föreningssed samt föreningens policydokument.
- 2.5. Medlem som anses motverka föreningens ändamål, Stockholms Universitets Studentkårs Kårföreningsreglemente eller allvarligt missrepresenterat¹ föreningen, kan avstängas av styrelsen varpå eventuell fråga om uteslutning ska behandlas på nästkommande Föreningsmöte. För uteslutning krävs att förslaget röstas igenom med med 2/3 majoritet.
 - 2.5.1. Medlem som uteslutits av Föreningsmöte kan inte överklaga beslutet.

3. Beslutande organ

- 3.1. Föreningen Lärarstudenternas *högsta beslutande* organ är Föreningsmöten. Föreningsmöten är en paraplyterm under vilken även särskilda möten faller. Dessa är: Valmöte, Dechargemöte och extrainsatt årsmöte.

¹ Exempelvis begått lagbrott iförd föreningens overall eller andra profilprodukter eller genom sitt agerande försatt föreningen i konflikt med andra föreningar.



- 3.2. Föreningen Lärarstudenternas *övriga beslutande* organ är styrelsen samt utskottens ledningsgrupper. Styrelsen kan inte fatta beslut som strider mot Föreningsmötesbeslut och utskottens ledningsgrupper kan inte fatta beslut som strider mot Styrelsebeslut eller Föreningsmötesbeslut.
- 3.3. Tidsfrister
 - 3.3.1. Valmöte ska hållas årligen mellan den 15 november och den 15 december.
 - 3.3.2. Dechargemöte ska hållas i början av verksamhetsåret, mellan den 15 februari och den 15 mars.
- 3.4. Extrainsatt årsmöte kan åkallas ifall styrelsen, revisorerna eller minst 15 medlemmar kräver det. På sådant möte kan endast ärenden som tagits upp i kallelsen behandlas.
- 3.5. Kallelse och dagordning med tillhörande bilagor till Föreningsmöten skall vara medlemmar tillhanda senast 7 veckodagar innan aktuellt möte.
 - 3.5.1. Bilagor bör främst bestå av motioner och propositioner som ger underlag för diskussioner som skall ta plats samt beslut som eventuellt skall tas.
- 3.6. Endast medlemmar har närvaro-, yttrande- och rösträtt på möten.
- 3.7. Motioner och interpellationer skall skickas till styrelsen senast 14 dagar innan Föreningen Lärarstudenternas Föreningsmöten, eller lyftas vid möte för föreningens ställningstagande.
 - 3.7.1. Medlemmar har alltid rätt att lyfta frågor för diskussion under Föreningen Lärarstudenternas föreningsmöten vid passande tidpunkt.
 - 3.7.2. Motioner kan läggas fram för beslut skriftligen vid sittande möte om minst $\frac{2}{3}$ av de röstberättigade deltagarna godkänner det. Sådana skall tas upp under punkten "På mötet väckta frågor". Detta gäller dock inte **vid** extrainsatta årsmöten.
 - 3.7.3. Eventuella extrainsatta årsmöten behandlar enbart föransmällda frågor.
- 3.8. Önskan om adjungering till samtliga Föreningen Lärarstudenternas möten måste anmälas, tillsammans med vilken eller vilka punkter adjunganten skall närvara vid. Detta skall ske senast två veckor innan



aktuellt möte. Styrelsen skall godkänna eller avslå ansökan om adjungeringar senast 7 dagar innan aktuellt möte.

- 3.8.1. Godkända adjungeringar har närvaro- och yttranderätt under aktuellt möte.
- 3.8.2. Vid behov kan styrelsen adjungera in individer till möten per inbjudan utan att adjunganten behöver framföra önskan om adjungering. I sådana fall gäller inte ovanstående tidsfrister.

3.9. Valmöte

Vid Valmöte skall *åtminstone* följande punkter behandlas:

1. Mötesformalia

- 1.1 Mötets öppnande
- 1.2 Val av mötesordförande
- 1.3. Val av mötessekreterare
- 1.4. Val av 2 justerare
- 1.5. Val av 2 rösträknare
- 1.6. Fastställande av röstlängd
- 1.7 Adjungeringar
- 1.8. Fråga om mötets behöriga utlysande
- 1.9. Anmälan av övriga frågor
- 1.10. Fastställande av föredragningslista

2. Informationspunkter

- 2.1 Behandling av inkomna interpellationer.

3. Diskussions- och beslutspunkter

- 3.1. Behandling av inkomna propositioner.
- 3.2. Behandling av inkomna motioner.
- 3.3. Beslut om medlemsavgift för kommande verksamhetsår.
 - 3.3.1 Beslut om medlemsavgift för Vårterminen.
 - 3.3.2 Beslut om medlemsavgift för Höstterminen.
- 3.4. Antagande av preliminär rambudget inför kommande verksamhetsår
- 3.5. Antagande av preliminär verksamhetsplan inför kommande verksamhetsår.



3.6. Beslut om antal styrelseledamöter för vårterminen och deras uppgifter

3.6.1. Val av ny Ordförande

3.6.2. Val av ny Vice ordförande

3.6.3. Val av övriga styrelseledamöter

3.6.4. Val av Valberedning

3.6.5. Val av Revisorer

3.6.6. Val av övriga betydande ansvarsposter

4. På mötet väckta frågor

5. Mötets avslutande

3.10. Dechargemöte

Vid Dechargemöte skall *åtminstone* följande punkter behandlas:

1. Mötesformalia

1.1 Mötets öppnande

1.2 Val av mötesordförande

1.3. Val av mötessekreterare

1.4. Val av 2 justerare

1.5. Val av 2 rösträknare

1.6. Fastställande av röstlängd

1.7 Adjungeringar

1.8. Fråga om mötets behöriga utlysande

1.9. Anmälan av övriga frågor

1.10. Fastställande av föredragningslista

2. Informationspunkter

2.1 Behandling av inkomna interpellationer.

3. Dechargepunkter

3.1 Godkännande av ekonomisk berättelse för föregående verksamhetsår.

3.2 Frågan om ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsårets styrelsemedlemmar



4. Diskussions- och -beslutspunkter

4.1. Behandling av inkomna propositioner.

4.2. Behandling av inkomna motioner.

4.3. Eventuella stadgeändringar

4.4. Fastställande av rambudget inför kommande

verksamhetsår. Budgeten revideras efter behov under året om så behövs.

4.5. Fastställande av verksamhetsplan inför kommande verksamhetsår.

4.6. Eventuella fyllnadsval till styrelse och andra ansvarsposter

5. På mötet väckta frågor

6. Mötets avslutande

4. Valberedning, valbarhet och val

4.1. Valberedning

4.1.1. Valberedningen utses på Valmötet. Valberedningen består av två till fem ledamöter varav en är sammankallande.

4.1.2. Valberedningen ska föreslå ny styrelse och övriga ansvarsposter, inklusive nästkommande valberedning, till nästa aktuella möte där val ska hållas.

4.1.3. Valberedningen skall utlysa lediga styrelseposter, valberedningsposter och övriga valbara ansvarsposter senast 4 veckor innan Föreningsmöte.

4.1.4. Valberedningen ska gemensamt gå igenom alla ansökningar och genomföra intervjuer med de som sökt poster, för att sedan gemensamt bedöma vilka som ska ingå i valberedningens förslag.

4.1.5. Valberedningens förslag till ny styrelse och övriga ansvarsposter samt valberedning ska anslås på föreningens officiella Facebook-sida samt i nyhetsbrev till medlemmar och på föreningens hemsida, senast 14 dagar innan Föreningsmöte.

4.1.5.1. Vid fyllnadsval ska valberedningens förslag presenteras senast i samband med att möteskallelse skickas ut, och behöver då endast framgå i möteskallelsen.

4.2. Valbarhet



- 4.2.1. Medlemmar i Föreningen Lärarstudenterna är valbara till styrelsen, valberedningen och verksamhetsrevisorer.
 - 4.2.1.1. Undantag gäller för posterna som Klubbmästare och dennes personlige suppleant: vice Klubbmästare. Dessa måste hittas i Klubbmästeriet.

- 4.3. Val
 - 4.3.1. Valmötet väljer Föreningen Lärarstudenternas styrelse, valberedning och verksamhetsrevisorer. Samtliga tillträder vid årsskiftet och besitter sin post under kommande verksamhetsår. Ett konstituerande styrelsemöte skall hållas senast en vecka efter Valmötet, eller efter att fyllnadsval hållits.
 - 4.3.1.1. De sista veckorna efter Valmötet är det överlämningsperiod från den gamla styrelsen till den nya, där den gamla styrelsen fortsatt är ansvarig trots att den nya styrelsen konstituerats.

- 4.4. Interimslösningar och fyllnadsval
 - 4.4.1. Om valberedningen inte hittar lämpliga kandidater att nominera kan dessa lämnas vakanta och tillsättas tillfälligt av styrelsen genom en interimslösning och sedan genom fyllnadsval som utlyses av valberedningen.
 - 4.4.2. Vid behov kan fyllnadsval till Föreningen Lärarstudenternas styrelse och övriga ansvarsposter ske vid ordinarie föreningsmöte efter att samma valprocess som anges under 4.1 har genomgåts.
 - 4.4.3. Valberedningen ska utlysa posten inför varje möte fram till dess att posten är tillsatt, senast 3 veckor innan möte då fyllnadsval ska ske. Utlysningen ska vara öppen i minst 1 vecka.
 - 4.4.4. Att någon tillträder som interimslösning i enlighet med punkt 4.4.1 innebär inte att posten är tillsatt.
 - 4.4.5. I det fall att det finns behov av en interimslösning, kan en medlem i Föreningen Lärarstudenterna som har insikt i liknande frågor, tillträda fram till dess att fyllnadsval kan hållas. Det står styrelsen fritt att tillsätta valfri individ som uppfyller detta kriterium. Till dess att posten på något vis har tillsatts ansvarar Presidiet för att delegera eller genomföra postens uppgifter.

- 4.5. Övriga val
 - 4.5.1. Eventuella ansvarsposter inom utskotten väljs internt inom utskotten vid utskottsmöten, där utskottens medlemmar har rösträtt.



- 4.5.1.1. Undantaget är Klubbmästeriets Ceremonimästare, som utses av sittande Ceremonimästare och Överceremonimästare i förening inom 4 års tid.

5. Styrelse och övriga ansvarsposter

5.1. Styrelsen

- 5.1.1. Styrelsen är föreningens *högsta verkställande organ*, tillika ett *beslutande organ* vars beslut endast kan hävas av Föreningsmöten.
- 5.1.2. Ordförandeskap: Ordförande och upp till 2 Vice ordförande. De omnämns tillsammans som Presidiet. Presidiet är sammankallande till Föreningsmöten och styrelsemöten.
- 5.1.3. Kassör.
- 5.1.4. Styrelsens övriga sammansättning beslutas i samband med Föreningsmöten. Därtill är Valmötet särskilt avsatt, men beslut om styrelsens sammansättning kan fattas vid samtliga möten som faller under kategorin Föreningsmöten.

- 5.2. Föreningen Lärarstudenternas styrelse ansvarar för föreningens verksamhet mellan Föreningsmöten.

- 5.3. Föreningen Lärarstudenternas styrelse är beslutsför när minst hälften av ledamöterna närvarar.

- 5.4. Styrelsen äger rätten att, på presidiets initiativ och i brådskande ärenden, fatta beslut per capsulam. Detta betyder via e-post eller annat medium där den röstberättigades identitet säkert kan fastställas.

- 5.4.1. Beslutet anses fattat när alla styrelsens ordinarie ledamöter uttryckt sin åsikt, eller i de fall en tidsram angivits, om ett antal röstberättigade motsvarande minst två tredjedelar av antalet ordinarie ledamöter gjort så då tidsramen löpt ut.
- 5.4.2. Suppleanter äger rösträtt per capsulam enligt rangordning i de fall ordinarie styrelseledamot inte uttryckt sin åsikt då tidsramen löpt ut, eller i de fall en ordinarie styrelsepost är vakant.
- 5.4.3. Beslutet ska fastslås och protokollföras vid nästkommande styrelsesammanträde.



- 5.5. Föreningen Lärarstudenternas styrelsebeslut kan överklagas till Föreningsmöten och medlemmarna kan upphäva styrelsens beslut genom omröstning, under förutsättning att ett sådant upphävande inte vore stadgevidrigt.
- 5.6. Antal ledamöter i Föreningen Lärarstudenternas styrelse och deras uppgifter fastställs av Föreningsmöte.
 - 5.6.1. Vid behov av införande av en ny styrelsepost kan sådan beslutas om i samband med Föreningsmöte, om det framgår i kallelsen. Valberedningen ska i det läget snarast utlysa posten och påbörja rekryteringsarbetet.
- 5.7. Övriga ansvarsposter
 - 5.7.1. Valberedning
 - 5.7.2. Verksamhetsrevisor
 - 5.7.3. Utskottsordföranden
- 5.8. Styrelseposter och ansvarsposter i föreningen innebär ett åtagande som förtroendevald. Förtroendevald som själv önskar avsäga sig sitt uppdrag notifierar Föreningen Lärarstudenternas styrelse, vilken entledigar denne skyndsamt. Sådana ärenden anses direktjusterade. I dessa fall skall ersättare tillsättas genom fyllnadsval.
- 5.9. I den händelse förtroendevalda inom föreningen inte utför sitt åtagande gentemot föreningen, kan denne entledigas av Föreningsmöte efter att detta tagit ställning till stadgeenlig motion eller proposition innehållande motivering om misstroende, samt begäran om entledigande.
 - 5.9.1. Den som blivit entledigad på begäran av Föreningsmöte kan inte söka nya ansvarsposter.

6. Verksamhetsberättelse och ekonomiska förhållningsregler

- 6.1. Kassören och Presidiet är i samråd med Föreningen Lärarstudenternas styrelse ansvariga för Föreningen Lärarstudenternas övergripande ekonomiska förvaltning.



- 6.2. Kassören ansvarar för Föreningen Lärarstudenternas löpande ekonomiska förvaltning, bokföring och ekonomisk redovisning vid varje möte.
- 6.3. Eventuella inkomster skall återinvesteras i Föreningen Lärarstudenternas verksamhet.
- 6.4. Föreningen Lärarstudenternas styrelse ska varje verksamhetsår avsätta 10% av föreningens eventuella årliga överskott till ett sparkonto.
 - 6.4.1. Syftet med placeringen i sparkontot är att på kort sikt att spara medel inför oförutsedda utgifter, samt att på lång sikt investera i innehav av egen föreningslokal.
- 6.5. Styrelsen skall, under ledning av Presidiet, årligen upprätta en verksamhetsplan och en verksamhetsrapport för året. Dessa ska användas som underlag för att söka medel från olika instanser samt tillgängliggöras för medlemmar vid Dechargemöte eller på begäran.
- 6.6. Styrelsen skall, under ledning av Presidiet och Kassören, årligen upprätta en rambudget för föreningens verksamhet under kommande år.

7. Stadgar

- 7.1. Föreningen Lärarstudenternas styrelse ansvarar för underhåll och revidering av stadgar, styrdokument och policys.
 - 7.1.1. Föreningen Lärarstudenternas styrelse äger rätt att göra redaktionella ändringar i stadgan utan att de behöver antas av Valmöte eller Dechargemöte. Med redaktionella ändringar menas ändringar som inte påverkar innebörden i stadgarna och är exempelvis rättning av stavfel, interpunktion som inte ändrar punktens innebörd, ändring av gemener och versaler samt följdändringar av punkternas numrering vid antagna stadgeändringar.
 - 7.1.2. Gjorda redaktionella ändringar skall meddelas vid föreningsmöte.
 - 7.1.3. Föreningen Lärarstudenternas styrelse har rätt att ändra i styrdokument och policys om det uppkommer situationer där

så krävs. Föreningen ska ha möjlighet att fastställa eller refusera ändringen vid det direkt påföljande föreningsmötet.

- 7.2. Föreningen Lärarstudenternas stadgar skall vara lätt tillgängliga för medlemmar.
- 7.3. Ändring av Föreningen Lärarstudenternas stadgar kan endast ske vid Valmöte eller Dechargemöte alternativt vid extrainsatt årsmöte med där minst 25 medlemmar deltar med $\frac{2}{3}$ majoritet, och endast om ändringen framgått i kallelsen.
- 7.4. Samtliga medlemmar har rätt att föreslå ändringar i stadgarna. Ändringsförslag skall framläggas till styrelsen senast sista ordinarie föreningsmötet innan Valmöte eller Dechargemöte.
- 7.5. Vid tveksamhet rörande tolkning av stadgarna används följande tolkningsordning: Styrelsen, Revisorerna, Föreningsmöten.

8. Upplösning av föreningen

- 8.1. Upplösning av Föreningen Lärarstudenterna kan endast ske om så beslutas vid två på varandra följande Dechargemöten med $\frac{3}{4}$ majoritet, och endast om frågan framgått i kallelsen.
- 8.2. Föreningen Lärarstudenternas styrelse skall framlägga motivering om föreningens upplösande i samband med kallelse till ovan nämnda årsmöten.
- 8.3. Om frågan om Föreningen Lärarstudenternas upplösning framgår i kallelsen äger Gamlingar rätt att ta över Föreningen Lärarstudenterna om så önskas.
- 8.4. Vid upplösning av Föreningen Lärarstudenterna skall föreningens ägodelar skänkas till andra studentföreningar.



- 8.5. Ingen ekonomisk fördelning får förekomma till Föreningen Lärarstudenternas styrelse eller medlemmar om föreningen upphör.

- 8.6. Vid Föreningen Lärarstudenternas upplösande skall Föreningen Lärarstudenternas ekonomiska tillgångar tillställas en fond för att underställas universitetsförvaltningen i enlighet med en för ändamålet särskild författad fondstadga. Fondstadgan skall föreskriva att fonden åter skall kunna disponeras av Föreningen Lärarstudenterna eller Lärarstudenternas Klubbmästeri om någon av dessa skulle återbildas.

9. Revideringshistorik

Antagen i första läsningen av extrainsatt årsmöte 2017-05-03

Reviderad av extrainsatt årsmöte 2017-09-13

Reviderad av årsmöte 2017-12-05

Reviderad av extrainsatt årsmöte 2018-01-08

Reviderad av extrainsatt årsmöte 2018-05-04

Reviderad av extrainsatt årsmöte 2018-08-27

Reviderad av Valmöte 2019-01-08

Reviderad av Majmöte 2019-05-27

Reviderad av Valmöte 2019-12-09

Reviderad av Valmöte 2020-03-02